

Indtastning af valgresultatet efter valgforsamlingen – til valgbestrelser der har anvendt PDF/Papir valgliste

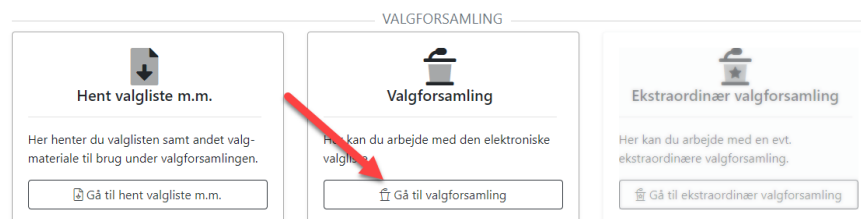
Valgbestyrelsen har valgt at gennemføre valgforsamlingen uden brug af den digitale understøttelse, og valgresultatet indtastes i Valgsystemet efter valgforsamlingen.

Indtastningen sker på grundlag af de beslutningsprotokoller, der blev udfyldt umiddelbart efter valgforsamlingen.

Vejledningen beskriver indtastningen - i nedenstående 4 trin.

1	Valget af medlemmer	2
1.1	Indtast kandidater	2
1.2	Indtast stemmetal og antal stemmesedler.....	3
1.3	Indstil rækkefølge efter lodtrækning.....	5
2	Valget af stedfortrædere	6
2.1	Indtast kandidater	6
2.2	Indtast stemmetal og antal stemmesedler.....	8
3	Dan beslutningsprotokoller	8
4	Indtast kontaktoplysninger	9

Gå ind på menupunktet "Valgforsamling" for at indtaste valgresultatet:



I tabellen midt på siden kan du se en oversigt over de trin du skal gennem:

Indstil valghandling

Stiftet skal indtaste valgresultatet

Tryk her hvis det ønskes at stiftet skal indtaste valgresultatet

Valghandlingen er indstillet for menighedsrådet.
Læs nærmere om hvordan valget understøttes her:
[Hvordan bruges Valgsystemet?](#)

Find materiale til brug under valgforsamlingen her:
[Hent valgliste m.m.](#)

NB! Hvis knappen Indstil valghandling ikke er grøn (som her) skal du først indstille valghandlingen.

Tryk på **Indstil valghandling** og vælg "PDF/Papir"

Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte Overblik og kontakt
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	
Tirsdag - 15. September 2020							
Horbelev Sogn 7589							
Papir Lokale 1							



1 Valget af medlemmer

1.1 Indtast kandidater

Tryk på den blå Play-knap:

Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
> Tirsdag - 15. September 2020							
H Horbelev Sogn 7589 Papir Lokale 1				•	•	•	•

Her tilføjer du de kandidater, der stillede op som medlemmer ved at indtaste deres vælgernummer i søgefeltet og trykke på **Tilføj person**.

Kandidater > Foreslået

Hjælp til kandidatlisten ☺

Tilføj person
Udfyld vælgernummer og vælg dernæst "Tilføj person"

OPSTILLEDE KANDIDATER

Horbelev Sogn 7589					
Navn ↓↑	Adresse	Fuldmagt		Kandidatur	
		Fuldmagt stemme	Fuldmagt stille op	Stiller op	Dan samtykke

Når alle kandidaterne - dvs. både de der blev valgt og de der ikke blev valgt - er tilføjet til listen, skal du godkende kandidatlisten ved at trykke på knappen **Godkend kandidatliste**.




Bemærk at kandidatlisten LÅSES når den GODKENDES. Herefter kan der IKKE registres flere kandidater.

Du får et vindue frem hvor alle kandidaterne bliver vist. Hvis listen er korrekt skal du trykke på "Bekræft og start valg"





På oversigten over valgbehandlingen kan det nu ses, at der er låst for at tilføje yderligere kandidater, og Play-knappen under valgt er aktiveret:

Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
> Tirsdag - 15. September 2020							
H Horbelev Sogn 7589 Papir Lokale 1			 				

1.2 Indtast stemmetal og antal stemmesedler

Tryk på PLAY-knappen under **Kandidat - Valgt**.

Her indtaster du det antal stemmer de enkelte kandidater har fået ved valget. For kandidater, der ikke har opnået stemmer, indtastes et 0 (nul).

NB! Såfremt I har været igennem en 2. afstemningsrunde, skal dette fremgå af beslutningsprotokollen. Start derfor med kun at indtaste resultatet fra 1. runde i dette skærbillede (resultatet fra 2. runde indtastes som beskrevet nedenfor).

Hvis der var kandidater der opnåede samme stemmetal, kan I med piltasterne flytte personerne op og ned, svarende til resultatet af lodtrækningen. (se eksemplet under 2. afstemningsrunde).

Derefter indtastes antal stemmesedler (gyldige, ugyldige og blanke).





VALG AF KANDIDATER

Der skal vælges 6 medlemmer

Navn ↓	Adresse	Stemmeetal 1	Stemmeetal 2
ACP 21-03-1969	N1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
ILK 13-01-1947	A1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
JSR 06-07-1965	M2	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
LFH 07-10-1968	S9	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
MTA 17-01-1992	N8	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
NHP 10-04-1975	S1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
OB 03-11-1957	N1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
REAP 30-04-1942	N1	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Udleverede stemmesedler i alt		<input style="width: 50px;" type="text" value="8"/> ✓	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Gyldige stemmesedler		<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Ugyldige stemmesedler		<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Blanke stemmesedler		<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
Optalte stemmesedler i alt		<input style="width: 50px;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>

ⓘ En eller flere indtastninger mangler.
Kontroller indtastning

Tryk på **Kontroller indtastning** efter indtastning af stemmetal og antal stemmesedler og systemet kontrollerer nu det indtastede. I de tilfælde hvor I havde en 2. afstemningsrunde skal resultatet heraf nu indtastes.

Du får et vindue frem med opsummering af det indtastede og med en forklaring om næste trin.

Skærbilledet herunder viser et eksempel med stemmelighed og behov for lodtrækning mellem de kandidater der har fået lige mange stemmer:



1.3 Indstil rækkefølge efter lodtrækning

Lodtrækning er nødvendig

Der er stemmelighed blandt nogle af kandidaterne og derfor skal I foretage lodtrækning.
Efter lodtrækningen skal I trykke på "Gå til prioritering".
Det er ikke muligt at ændre på de indtastede stemmetal.

Resultatet af afstemningen:

Navn	Antal stemmer ↓↑
BML 04-02-1950	9
BS 02-06-1939	7
IKN 03-05-1948	7
JKO 01-09-1998	4
RJVM 04-08-1947	0
TTJ 02-10-1968	0

Afbryd **Gå til prioritering**

Resultatet af den foretagne lodtrækning angives.

Brug piltasterne til at flytte kandidaterne op og ned svarende til resultatet af lodtrækningen.

Navn	Adresse	Stemmetal 1 ↓↑	Stemmetal 2
BML 04-02-1950	B2B	9	
BS 02-06-1939	K2	↓ 7	
IKN 03-05-1948	D8	↑ 7	
JKO 01-09-1998	B2A	4	

Når rækkefølgen er korrekt skal du trykke på **Gennemse prioritering**.

Du får igen et vindue frem med opsummering af resultatet indtil videre.

I de tilfælde hvor resultatet af 1. afstemningsrunde viser, at der var behov for en 2. afstemningsrunde fremkommer dette skærbillede:



Stemmerunde 2 er nødvendig ✕

Der er valgt 4 ud af 5 medlemmer. Der skal foretages ny afstemning blandt de kandidater, der ikke fik stemmer ved første runde.

Klik på "Gå til stemmerunde 2" for at indtaste resultatet af 2. afstemningsrunde. Det er herefter ikke muligt at ændre på prioriteringen fra stemmerunde 1.

Resultatet af indtastningen

Navn	Antal stemmer !?
BML 04-02-1950	9
IKN 03-05-1948	7
BS 02-06-1939	7
JKO 01-09-1998	4
RJVM 04-08-1947	0
TTJ 02-10-1968	0

Afbryd
Gå til stemmerunde 2

Tryk på **Gå til stemmerunde 2** og indtast resultatet af den 2. afstemningsrunde på samme måde som ved 1. afstemning, men kun for de kandidater, der ikke fik stemmer i den 1. afstemning. Husk også at udfylde felterne med antal stemmesedler.

Når stemmetal og antal stemmesedler er indtastet, så kontrollerer systemet igen, og hvis der er kandidater med lige mange stemmer skal resultatet af lodtrækningen angives.

Når alle stemmetal er indtastet, gemmes valgresultatet. Tryk på knappen **Afslut valg af medlemmer** for at afslutte og komme videre til valg af stedfortrædere.

På oversigten over valghandlingen kan det nu ses at der er låst for valg af medlemmer og afspil knappen under foreslået stedfortrædere er nu aktiveret:

Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
> Tirsdag - 15. September 2020							
M	Maglebrænde Sogn 7608		🔒	🔒	▶️	●	●
Papir	Lokale 1						

2 Valget af stedfortrædere

2.1 Indtast kandidater

Tryk på PLAY-knappen under **Stedfortræder - Foreslået**.

Her på siden ser du alle de kandidater der stillede op til valget af medlemmer og ved dem der blev valgt til menighedsrådet, står der **Allerede valgt** og de kan derfor ikke markeres som kandidater til valget af





stedfortrædere. Markér de kandidater der også stiller op som stedfortrædere ved at aktivere denne knap



, og marker at samtykkeerklæringen er modtaget ved at aktivere denne knap



Tilføj nye kandidater ved at indtaste deres vælgernummer i søgefeltet og tryk på **Tilføj person**.

Hvis du ved en fejl er kommet til at tilføje en forkert person så fjern markeringen om at de stiller op ved at trykke på de grønne knapper.

Herunder ser du et eksempel hvor den øverste på listen ikke stiller op som stedfortræder, mens de der står længere ned stiller op (knapperne er grønne):

OPSTILLEDE STEDFORTRÆDERE						
Horbelev Sogn7589						
Navn ↓↑	Adresse	Fuldmagt		Kandidatur		
		Fuldmagt stemme	Fuldmagt stille op	Stiller op	Dan samtykke	Samtykke modtaget
ASJ 03-11-1941	S5					
BML 04-02-1950	B2B			Allerede valgt		
BS 02-06-1939	K2			Allerede valgt		
IKN 03-05-1948	D8			Allerede valgt		
JKO 01-09-1998	B2A			Allerede valgt		
RJVM 04-08-1947	A9					
TLC 04-04-1965	S1					
TTJ 02-10-1968	E2			Allerede valgt		

Når alle kandidaterne er tilføjet til listen, skal du godkende kandidatlisten ved at trykke på knappen **Godkend kandidatliste**.

Bemærk at kandidatlisten LÅSES når den GODKENDES. Herefter kan der IKKE registres flere kandidater.

Du får et vindue frem hvor alle kandidaterne bliver vist. Hvis listen er korrekt skal du trykke på **Bekræft og start valg**.



På oversigten over valghandlingen kan det nu ses, at der er låst for at tilføje yderligere kandidater, og Play-knappen under valgt er aktiveret:





Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
Tirsdag - 15. September 2020							
H Horbelev Sogn 7589 Papir Lokale 1							

2.2 Indtast stemmetal og antal stemmesedler

Tryk på Play-knappen under **Stedfortrædere - Valgt**.

Her indtaster du det antal stemmer de enkelte kandidater har fået ved valget. For kandidater, der ikke har opnået stemmer, indtastes et 0 (nul).

VALG AF STEDFORTRÆDERE			
Horbelev Sogn 7589			
Navn ↓	Adresse	Stemmetal	
RJVM 04-08-1947	A9	<input type="text" value="6"/>	
TLC 04-04-1965	S1	<input type="text" value="9"/>	
Udleverede stemmesedler i alt		<input type="text" value="6"/>	
Gyldige stemmesedler		<input type="text" value="6"/>	
Ugyldige stemmesedler		<input type="text" value="0"/>	
Blanke stemmesedler		<input type="text" value="0"/>	
Optalte stemmesedler i alt		<input type="text" value="6"/>	
Kontroller indtastning			

Tryk på **Kontroller indtastning** efter indtastning af stemmetal og antal stemmesedler og systemet kontrollerer om der er behov for lodtrækning.

Du får et vindue frem med opsummering af det indtastede og med en forklaring om næste trin, ligesom ved valg af medlemmer.

Når stemmetal og antal stemmesedler er indtastet og evt. prioritering foretaget, gemmes valgresultatet. Tryk på knappen **Indsend valgresultat** for at afslutte indtastning af afstemningen.

3 Dan beslutningsprotokoller

Når indtastningen af afstemningerne er afsluttet skal beslutningsprotokollerne dannes og samtidigt gøres den sammenfattende beslutningsprotokol tilgængelig for stiftet.

Start med at danne beslutningsprotokollen for sognet/sognene. Denne protokol indeholder alle de, som stillede op til valget af medlemmer samt som stedfortrædere.

Tryk på knappen **Valget er afsluttet. Dan beslutningsprotokol for sognet**:





Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
> Tirsdag - 15. September 2020							
H Horbelev Sogn 7589 Papir Lokale 1							Valget er afsluttet. Dan beslutningsprotokol for sognet
Dan sammenfattende beslutningsprotokol for menighedsrådet <small>Knappen for at danne beslutningsprotokollen bliver aktiv, når resultatet for hele valgforsamlingen er indtastet</small>							

Der kommer et nyt vindue frem, hvor du skal indtaste navne på medlemmerne i valgbestyrelsen, samt dirigenten.

NB! I de tilfælde hvor menighedsråd sammenlægges, er det valgbestyrelsen i det 'gamle' menighedsråd, der afholder valget. Derfor vil det være disse valgbestyrelsesmedlemmer der indtastes her.

Beslutningsprotokol for Horbelev Sogn ×

Inden I danner beslutningsprotokollen skal I indtaste navnene på valgbestyrelsen og dirigenten. Disse vil så fremgå af udskriften.

Indtast navne på medlemmerne i valgbestyrelsen

1. Formand ✓

2. Navn på medlem

3. Navn på medlem

Dirigentens underskrift

Tryk nu på **Dan beslutningsprotokol**.

Herefter kan du trykke på knappen **Dan sammenfattende beslutningsprotokol for menighedsrådet**, som kun indeholder de, der blev valgt som medlemmer i menighedsrådet.

Igen kommer der et vindue frem hvor du indtaster navne på medlemmerne i valgbestyrelsen, samt på dirigenten.

NB! I de tilfælde hvor menighedsråd sammenlægges kan der indtastes flere navne i hvert af felterne, så valgbestyrelsen består af alle de nuværende valgbestyrelsesmedlemmer.

Den sammenfattende beslutningsprotokol dannes og bliver tilgængelig for stiftet og vil senere blive overført til menighedsrådet dataarkiv.

4 Indtast kontaktoplysninger

Det sidste der skal indtastes, er kontaktoplysninger på de valgte medlemmer og stedfortrædere.

Dette af hensyn til den førstvalgte, som så kan indkalde til det konstituerende møde.

Tryk på Play-knappen i den sidste kolonne under **Valgte - Overblik og kontakt**:





Sogn	Vælgere		Kandidater		Stedfortrædere		Valgte
	Registrér	Alle registrerede	Foreslået	Valgt	Foreslået	Valgt	Overblik og kontakt
> Tirsdag - 15. September 2020							
H Horbelev Sogn 7589 Papir Lokale 1	Valget er afsluttet. Dan beslutningsprotokol for sognet						

Her på siden får du et overblik over de valgte medlemmer og stedfortrædere. Kontroller at de angivne oplysninger stemmer med oplysningerne fra samtykkeerklæringerne. Er der ikke angivet en e-mailadresse og telefon på de valgte personer, bør disse indtastes.

VALGTE MEDLEMMER FOR HORBELEV SOGN

Navn	Adresse	Kontaktoplysninger
H BML 04-02-1950	B2B	Email ikke angivet Telefon ikke angivet Ret kontaktoplysninger
H BS 02-06-1939	K2	Email ikke angivet Telefon ikke angivet Ret kontaktoplysninger
H IKN 03-05-1948	D8	Email ikke angivet Telefon ikke angivet Ret kontaktoplysninger
H JKO 01-09-1998	B2A	Email ikke angivet Telefon ikke angivet Ret kontaktoplysninger
H TTJ 02-10-1968	E2	Email ikke angivet Telefon ikke angivet Ret kontaktoplysninger

Der er valgt i alt 5 medlemmer for Horbelev Sogn

VALGTE STEDFORTRÆDERE FOR HORBELEV SOGN

Navn	Adresse
H TLC 04-04-1965	S1
H RJVM 04-08-1947	A9

Ret kontaktoplysninger for BML

BML
 B2B
 04-02-1950

Kontaktoplysninger opdateres på DAP i løbet af 3 uger.

Angiv kontaktoplysninger

Email

Indtast gyldig e-mail adresse f.eks. km@km.dk

+45 Telefonnummer

Telefon angives som tal, uden mellemrum. Ved udenlandske numre, bedes landekode (eks. +44) angives for det givne land.
 Telefonnummer indtastes som 8 cifre UDEN mellemrum.
 Der kan kun indtastes danske telefonnumre.

Tryk på **Ret kontaktoplysninger** for at ændre i eller angive oplysningerne for de valgte:
 Husk at trykke: **Gem ændringer**

