



## IT-styregruppen, møde 29 - mandag den 7. marts 2011 kl. 13.00-15.00

### Deltagere:

Bygningskonsulent Keld Nielsen  
Provst Paw Kingo Andersen (PKA)  
Kordegner Henrik Kristoffersen (HEKR)  
Stiftskontorchef Asger W. Gewecke (AWG)  
Afdelingschef Steffen Brunés (SB)  
Chefkonsulent Rasmus Paaske Larsen (RPL)  
IT-chef Torben Stærgegaard (TS)

### Som repræsentant for:

Landsforeningen af Menighedsråd  
Den Danske Provsteforening  
Danmarks Kordegneforening  
Stiftskontorcheferne  
Kirkeministeriet  
Kirkeministeriet  
Kirkeministeriets It-Kontor

### Observatører:

Sekretariatschef Ole Wind  
Kommunikationsmedarbejder Jesper Moll  
Specialkonsulent Bo Peiter Hansen  
Fuldmægtig Jan Stampe Madsen (JASM)  
Projektchef Ulla B. Kristiansen (UBK)

Landsforeningen af Menighedsråd  
Landsforeningen af Menighedsråd  
Den Danske Præsteforening  
Kirkeministeriet, Økonomikontoret  
Kirkeministeriets It-Kontor

### Afbud:

Biskop Steen Skovsgaard (SSK)  
Gert Nicolajsen (GENI)  
Driftsleder Jesper Kennet (JEKE)

Biskopperne  
Den Danske Præsteforening  
Kirkeministeriets It-Kontor

## Referat

1. Dagsorden blev godkendt

### 2. Orienteringspunkter

2.1. Formanden: ingen bemærkninger

2.2. IT-Kontoret:

a. **Oppetidssystem**, præsentation  
Udsættes til møde 30

b. **Hjælp til installation af udstyr i kirkekontorer**

Spørgsmålet om hjælp til installation af udstyr er bragt frem af biskopperne. ITK har undersøgt markedet og er nået frem til at det vil koste af størrelsesordenen 1.500-2.000 kr. at få udpakket, opstillet og tilsluttet udstyret. Alternativet har været at udarbejde en fyldestgørende og lettilgængelig vejledning, som hjælp til opstilling og tilslutning, en sådan har været medsendt nyt udstyr siden oktober 2010.

Styregruppen tilsluttede sig på den baggrund, at der ikke tilbydes en generel ordning

c. **Anvendelse af NemLogin på It-Skrivebordet**

Der blev orienteret om, at NemLogin implementeres på It-Skrivebordet. I første omgang sideordnet med nuværende

Opfølgning:

*Næste møde*



login. Løsningen implementeres også i første omgang uden den ekstra sikkerhed der ligger i signering via ekstra kode. Formålet med implementeringen er i første fase at nedbringe antallet af tilfælde hvor brugerne glemmer deres login. Implementering sker i løbet af foråret.

#### d. **Status vedr. FLØS-2**

Der blev orienteret om at MultiData er i færd med at implementere samme fælles komponenter (lønkerne, setup, rapportering, overførselsservice m. fl.) i deres forskellige lønsystemer. For FLØS betyder det, at migreringen sker til samme lønkerne, som allerede nu er implementeret i FLØS. Omlægningen skal resultere i lavere drifts- og vedligeholdelsesomkostninger. Ved omlægningen vil de sidste udviklingsønsker (decentral registrering, webservices og rapportmodulet), som er en del af kontrakten, blive opfyldt. Tidshorizonten for første fase er ultimo 2011.

AWG efterlyste en strammere styring af mulighederne i FLØS således at ny ansættelsesforhold oprettes i overensstemmelse med de nye overenskomster. Det oplystes at dette både er et led i omlægningen og desuden en del af den løsning som en arbejdsgruppe er ved at færdiggøre.

Det blev desuden drøftet, at der er en række rapporteringskrav, som menighedsråd, der ikke anvender FLØS, ikke kan opfylde. Herunder at det vil koste mindst ca. 7. mio. kr. at udvikle en indrapporteringskanal, så FLØS kan aflevere korrekte data til Personalestyrelsen fra disse menighedsråd. SB oplyste, at Personalestyrelsen - med henblik på en løsning - har påpeget problemstillingen overfor Kirkeministeriet. OW gav udtryk for at Landsforeningen ikke vil modsætte sig at de sidste 1-2 % menighedsråd opfordres til at bruge FLØS.

Det oplystes, at der er igangsat undersøgelse af hvilke menighedsråd det konkret drejer sig om.

*ITK/FLØS-ansvarlig:  
kortlægning af brug/ikke brug*

#### e. **Elektroniske lønsedler i eBoks**

Det oplystes, at leverance af elønsedler nu sker til eBoks, at det er forventningen at lønmaterialet til de lønansvarlige bliver leveret elektronisk i april/maj hvorefter papirleverancer ophører.

#### f. **Udbud af KAS**

det oplystes at 5 leverandører er prækvalificeret og forventes at afgive tilbud den 18. marts. Desuden at projektet inklusive ændringer af arbejdsgange er sat i gang.

#### g. **Udbud af rammeaftale vedr. "mindre it-systemer"**

Det oplystes, at udbud en rammeaftale omfattende 3



delaftaler vedr. forskellige hjemmesider samt mindre adm. systemer er sat i gang. Resterende del af KAS projektet vil blive udbudt under delaftale vedr. mindre adm. systemer.

Aftaler forventes indgået ultimo maj/primio juni.

#### h. **Kirkeuddannelse.dk**

Det oplystes at hjemmesiden kirkeuddannelse.dk, som blev forevist for FSU i slutningen af jan., forventes åbnet i løbet af 1-2 uger.

Siden samler alt om uddannelse og kompetenceudvikling for kirkefunktionærer, og udbygges med tilmelding til kurser samt opsamling af gennemført uddannelse i KIS.

*ITK: Sende link til It-Stg når siden åbner*

På forespørgsel blev det oplyst, at siden primært omfatter AMU-uddannelser.

HEKR forespurgte, om de faglige foreninger kan annoncere deres kurser på siden. Det oplystes, at det bør drøftes i Brancheudvalget.

#### 2.3. Alle, "siden sidst"

Ingen ønskede ordet.

### 3. **Drøftelse af forslag om sammenlægning af It-Skrivebordet med intranettet**

Der var bred opbakning til ideen om Den Digitale Arbejdsplads, som den er præsenteret i det udsendte oplæg.

Det blev præciseret, at rollestyringen kan og skal sikre, at eksempelvis Landsforeningen kan adressere deres medlemmer, medens eksempelvis Kirkeministeriets skal kunne adresse alle menighedsråd. Det er således afsender, der afgør hvem der skal se det afsendte.

Det blev fra forskellig side noteret, at ønsket om en klar afsendermarkering kan opfyldes.

Det blev konstateret at redaktionen af siden påhviler afsenderne der har ansvar for hver sit område, og at en udpeget systemejer - eksempelvis sammen med redaktørrepræsentanter fra LM, KM, stifter og provstier - skal styre udviklingen af den digitale arbejdsplads.

Det blev fra en side nævnt, at det var ønskeligt, at brugerne i højere grad end tilfældet er, kan tilpasse indholdet på forsiden. Det blev oplyst at dette ville fordyre løsningen væsentligt.

Det blev oplyst, at ITK servicere alle kirkenetbrugere (dvs. ansatte) medens LM servicere menighedsrådene.

Det oplystes, at it-besparelsen ved at sammenlægge siderne kan vise sig at være af størrelsesordenen ca. 300.000 kr.

Med hensyn til økonomien oplyste OW, at Landsforeningen er interesseret i en fremadrettet løsning. Dvs. en løsning som alene omfatter de driftsudgifter, som LM afholder.

Det aftaltes på den baggrund, at styregruppen fremlægger et

*ITK: Økonomioplæg og ansøgning om bevilling*



samlet forslag vedrørende finansieringen - herunder om der skal søges en tillægsbevilling.

ITK udarbejder oplæg herom til møde 30.

(En række spørgsmål af opklarende karakter og forslag til ændrede formuleringer indarbejdes i en ny udgave af oplægget.)

Det aftaltes endvidere, at ITK tager initiativ til at oplægges gennemdrøftes nøje med LM.

*ITK: Gennemgang med LM*

#### 4. **Drøftelse af ønsker vedrørende budget 2012**

*- fortsat fra møde 28*

Spørgsmålet om SMS-tjenesten blev gennemdrøftet og der blev opnået enighed om, at alle SMS'er skal brugerfinansieres medens teknikken afholdes over it-budgettet.

JASM forespurgte til om KIS-udviklingen er affødt af lovkrav. SB redegjorde for, at udviklingen skal sikre, at der kan følges op på MUS som er en del af hovedaftalen. AWG formulerer at det handler om at der stilles et værktøj til rådighed, som kan bidrage til at menighedsrådene kan opfylde deres arbejdsgiveransvar. Det aftaltes af bevillingsansøgningen kommer til at afspejle disse forhold.

JM forespurgte til hvad der var aftalt vedr. it-strategi. Det oplystes, at det var aftalt at der til næste møde udarbejdes et detailforslag, som kan danne grundlag for om styregruppen vil bakke op om forslaget.

*ITK: bevillingsansøgninger*

#### 5. **Evaluering af it-styregruppens og sekretariatets arbejde i 2010**

TS gav ordet frit med hensyn til sekretariatsbetjeningen af styregruppen er i orden.

OW gav udtryk for, at LM er tilfredse med betjeningen og den orientering der sker af styregruppen.

AWG gav udtryk for at styregruppen savner budgetopfølgning samt en mulighed for mere detaljeret at kunne sammenholde budget og regnskab.

Det oplystes, at budgetopfølgning indgår i ITK's resultataftale for 2011. Det aftaltes at ITK i samarbejde med KMØ udarbejder et oplæg til rapportering til styregruppen.

*ITK/KMØ:  
budgetopfølgning*

PAKA opfordrede til at der ses på, hvordan afsluttede projekter kan overdrages til brugerne, så it-understøttede arbejdsområder ikke kommer til at fremstå som ITK's ansvar.

Det aftaltes, at styregruppen lægger op til en dialog med budgetfølgegruppen om hvordan dette kan praktiseres - eksempelvis også i årsrapporten for fællesfonden. Desuden ses der på, hvordan systemejrolleren kan anvendes til en forankring af projekterne udenfor It-Kontoret.

KN gav udtryk for, at arbejdet i it-styregruppen er meget hektisk - at der så at sige sker for meget. TS oplyste, at man var opmærksom på problemstillingen, som imidlertid er en afvejning af, at der ER mange ting der hele tiden skal gøres for at sikre, at



Kirkenettet er konditionsmæssigt.

Dokument nr.: 6853-11

6. **Eventuelt**  
Ingen bemærkninger

Side 5

Mødet sluttede kl. 15.00

**Næste møde:    Torsdag den 10. maj kl. 10.00 - 13.00**