

**It-Følgegruppemøde, møde nr. 47, tirsdag den 17. juni, kl. 15.30 – 18.30 i Carsten Niebuhrs Gade 43, 1577 Kbh. V.**

Folkekirkens It

Dato: 6. august 2025

Akt id.: 492861

Sagsbehandler: Charlotte Friis og
Sofie Navntoft Sønderskov

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Inge Kjær Andersen, formand (IKA)	Landsforeningen af Menighedsråd
Helle Ellens Ostenfeldt (HEO)	Stiftskontorcheferne
Per Vibskov Nielsen (PVN)	Provsterne
Ulla Thorbjørn Hansen (UTH)	Biskopperne
Christian Dons Christensen (CHRCHR)	By-, Land- og Kirkeministeriet
Christian Schwarz Lausten (CSL)	Digitaliseringskyndig
Lene Graakjær Lund (LEGL)	By-, Land- og Kirkeministeriet
<i>Sekretariat:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Sofie Navntoft Sønderskov (SNP)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It
Referent Charlotte Friis (CHFR)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It
<i>Afbud: Marie Østerholt (referent)</i>	

R E F E R A T

		<u>Bilag / opfølgning:</u>
1.	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.	
2.	Generel orientering/status fra Folkekirkens It a) Status på ny licensaftale vedr. Microsoft licenser (OES) b) Status på Den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi (NCIS) c) Status på Netværks- og Informationssikkerhedsdirektivet (NIS2) d) Spørgsmål fra Budgetsamrådet ifm. teknisk gennemgang den 28. maj 2025 e) Folkekirkens Its deltagelse på årsmøder i 2025 Ad a) UBK orienterede om, at tildelingen af kontrakten vedr. Microsoft-licenser (broker) har måttet gå om. Økonomistyrelsen har nu indgået aftale med Atea, som bliver ny broker. Licenspriserne bliver lidt billigere end først antaget, men ligger over det nuværende niveau. Økonomistyrelsen er ved at forberede presse og kommunikation om den forestående indgåelse af en ny licensaftale. De beder om, at der ikke meldes noget ud, før de er klar med materialet. Økonomistyrelsen indgik ny licensaftale med Microsoft på statens vegne den 16. juni 2025. Ad b) SNP orienterede om, at Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab er i gang med at udarbejde en ny national strategi for cyber-	På mødet Vedr. 2.d, Akt id.: 501378



og informationssikkerhed, den såkaldte NCIS-strategi. Indtil strategien er vedtaget og implementeret, tager FIT udgangspunkt i strategien for 2022-2024.

Når den nye nationale strategi for cyber- og informationssikkerhed bliver vedtaget, vil der være behov for at genbesøge Den Decentrale Cyber- og InformationssikkerhedsStrategi (DCIS) for personregistrering i folkekirken mhp. evt. revidering.

Ad c) SNP orienterede om, at NIS 2-direktivet, der skulle have været implementeret i 2024, efter planen bliver implementeret den 1. juli 2025. Når direktivet bliver implementeret, vil der være behov for at kigge ind i området igen, bl.a. i forhold til ledelsesforankringen på området.

CSL spurgte til, om tendensen med at slække lidt på reformer og regulativer, som pt. ses i EU, også gælder her.

CHRRHR svarede, at der ganske rigtigt er fokus på regelforenkling også i EU, herunder især ift. virksomheders rapporteringskrav. Det var dog umiddelbart ikke forventningen, at regelforenklinger ville have væsentlig betydning på databeskyttelses-, cyber- og informationssikkerhedsområderne.

UBK tilføjede, at især databeskyttelsesforordningen som fylder på området. Ministeriet og stifterne er omfattet af NIS-direktivet, men ikke provstierne.

Ad d) CHRRHR orienterede om, at der havde været møde i Budgetsamrådet den 28. maj 2025. Der opleves til stadighed en skepsis i forhold til nye bevillingsønsker fra FIT. I forbindelse med FIT's ansøgning om en tillægsbevilling til 24/7-overvågning af Kirkenettet blev der efterspurgt en oversigt over tidligere bevillinger til sikkerhedsmæssig styrkelse af Kirkenettet hhv. Personregistrering. Det var på den baggrund hensigten at fremsende den omdelte oversigt til Budgetsamrådet efter forelæggelse for It-følgegruppen på dette møde.

UBK gennemgik oversigten og orienterede om, at FIT har gennemgået tidligere ansøgninger og bevillinger på sikkerhedsområdet. Det kunne konstateres, at FIT kun en gang tidligere har søgt og fået godkendt en ansøgning om en tillægsbevilling på sikkerhedsområdet, nemlig i 2022. Med den aktuelle ansøgning i 2025 om bevilling til 24/7-overvågning af Kirkenettet har FIT således ansøgt om tillægsbevillinger til sikkerhedsområdet to gange.

IKA spurgte til bevillingen for 2022, som hun mindedes, blev reduceret til 1 mio. kr., da der kom penge fra Finansministeriet til området.

CHRRHR bekræftede, at FIT fik en fortløbende refusion på området fra Finansministeriet i 2022. Refusionen skyldes, at Personregistrering i 2022 blev vurderet til at være en samfundsvigtig funktion, hvilket stiller krav om en decentral DCIS-strategi. FIT får en refusion for dette arbejde. CHRRHR bemærkede, at det på den viste oversigt over bevillinger til sikkerhedsområdet ikke fremgår, at FIT på baggrund af



refusionen accepterede at reducere sin bevillingsansøgning i 2022 til 1 mio. kr.

UBK nævnte, at refusionen i 2023 beløb sig til 600.000. Refusionen indgår som en indtægt i FIT's regnskab.

SNP bemærkede, at den grundlæggende pointe må være, at der tales og drøftes meget om sikkerhed, hvilket der er behov for, men at FIT kun har fået godkendt én bevilling på området de seneste fire år, til trods for at sikkerhedssituationen jo alt andet lige tilsiger øget behov for sikkerhedsforanstaltninger.

CSL bemærkede, at den angivne skepsis vedr. budgetter på it-området er historisk betinget. Man kan hjælpe sig selv meget ved at tale mere ind i et pædagogisk perspektiv og tydeliggøre, hvad man faktisk får for pengene. Kommunikationen skal være mere proaktiv.

PVN spurgte til, om den skepsis, som CHRCHR oplevede på Budgetsamrådet i forhold til FIT's økonomi og bevillingsønsker, også gælder i Budgetfølgegruppen.

CHRCHR bemærkede, at det har været sådan i mange år. Generelt ses der dog en stigende forståelse for FIT's økonomi i Budgetfølgegruppen. CHRCHR så det desuden som positivt, at man på Budgetsamrådet efterspurgte deltagelse af It-Følgegruppens formand, når FIT's økonomi skal gennemgås i Budgetsamrådet i september 2025. CHRCHR opfordrede i den anledning resten af It-Følgegruppen til at deltage i mødet i september.

IKA anførte, at der også er noget politisk i det. Det er folkekirken image, der er på spil. Det vil lide overlast ved et stort sikkerhedsbrud. Der er derfor behov for at sikre finansiering af området. Det kan der tales ind i på Budgetsamrådet.

CHRCHR var generelt enig i de ting, som er blevet sagt om kommunikationstilgangen omkring FIT's økonomi. Der skal tales mere ind i, hvad man får for pengene, og hvad der sker, hvis finansieringen ikke sikres.

UTH anførte, at det generelt er svært for fx stifterne at forstå, at man skal betale mere, når mere og mere lægges ud til stifterne. Der ligger en kommunikationsopgave der.

CHRCHR spurgte, om der var rettelser eller bemærkninger til de fremviste slides inden fremsendelse til Budgetsamrådet. Det var ikke tilfældet.

PVN spurgte til, om der ønskes deltagelse af så mange som muligt fra It-Følgegruppen på mødet i Budgetsamrådet i september. CHRCHR angav, at Budgetsamrådet havde foreslået, at det som minimum var formanden for It-Følgegruppen, der deltager.

Ad e) SNP orienterede om, at FIT deltog på stifternes personaleseminar i slutningen af april med oplæg om AI-sikkerhed og digitale kompetencer. FIT deltog ligeledes på kordegnenes årsmøde den 2.-5. juni 2025 med tilsvarende oplæg samt workshops om Kirkeportalen og sikkerhed. Ift. Landsforeningen af Menighedsråds årsmøde den 13. og



	14. juni 2025 havde FIT som vanligt en stand, hvor der bl.a. var mulighed for at give inputs til lokal forankring af sikkerhed. Det er endvidere aftalt med Provstisekretærforeningen, at FIT deltager med en workshop om F2 og sikkerhed på provstisekretærernes årsmøde i efteråret. Det er endnu ikke besluttet, om FIT skal deltage på provsternes årsmøde senere på året. Hvis der er ønsker om temaer, som FIT kan bidrage med på årsmøderne, hører FIT gerne herom.	
3.	Ny It- og Digitaliseringschef i Folkekirkens It SNP blev pr. 1. maj 2025 ansat som ny It- og Digitaliseringschef i Folkekirkens It og orienterede om, at hun i rollen som it- og digitaliseringschef fortsat vil have et organisatorisk fokus samt fokus på teknologi og sikkerhed. Herunder er det også vigtigt fortsat at arbejde på samarbejdet med folkekirken. FIT vil gerne opfattes som en god forretningspartner, men vil samtidig også arbejde med at få forretningen til at tage ejerskab for it-løsningerne. SNP tilkendegav, at hun gerne vil forenkle brugeroplevelsen, og at det vil være nyttigt i endnu højere grad end i dag at kunne måle brugeroplevelsen. Der har i mange år været talt meget om brugerinddragelse og brugerinputs, men det har været systemspecifikt. "Brugeroplevelse" dækker bredere alt, hvad FIT siger, gør og udstiller af systemer. SNP nævnte bl.a. at: - Sikkerhed skal blive til virkelighed – også lokalt. Da den samlede sikkerhed jo er afhængig af, at man også lokalt tager det nødvendige ansvar og kender til risici. - Data skal omsættes til brugbar viden. Folkekirken har rigtig mange data, som man kunne få meget mere viden ud af, men det kræver en specifik indsats. - It skal være et sprog, alle forstår. - FIT skal opfattes og opleves som folkekirkens fælles it-organisation. - Forenkling af indgangen til systemer og løsninger skal skabe bedre overblik. SNP præsenterede en revideret organisering af FIT, hvori det nye er en ny Stabs- og Ledelsesenhed, som skal fungere som et sekretariat, hvor styringsmæssige tværgående opgaver samles, herunder fx portefølje- og kontraktstyringen. LEGL anførte, at organiseringen giver KC bedre mulighed for at styre organisationen, da det giver et bedre styringsgrundlag, når fx porteføljestyningen ligger i den nye enhed, hvor KC indgår. IKA spurgte til, hvad der skal ske med SNP's gamle stilling. JARB overtager personaleledelsesdelen, mens der skal ansættes en almindelig AC'er til "resten" af stillingen. Titlen som souschef udgår af stillingen. CSL nævnte, at det er værd at overveje, om det her ikke er en god anledning til at opnormere på ledelsesfronten. Der kan være en	På mødet



	udfordring i både at skulle indgå i Stabs- og Ledelsesenheden, hvor der er et bredt fokus, samtidig med at man skal indgå i de enkelte enheder, hvor fokus er med detailorienteret. LEGL redegjorde for, at ledelses-setup'et er det samme i den nye organisering som hidtil, idet JARB dog ikke tidligere har haft personaleledelse. Det er ønskværdigt med mere ledelse, men det koster, og pt. er det vurderingen, at der er brug for flere hænder til at løfte opgaverne i Stabs- og Ledelsesenheden.	
4.	Folkekirkens Digitaliseringsstrategi 2026-2030 Udarbejdelsen af Folkekirkens Digitaliseringsstrategi 2026-2030 er i fasen for sammenfatning jf. notat om tidsplan for udarbejdelsen af digitaliseringsstrategi 2026-2030. Der var udarbejdet et udkast til en synopsis til drøftelse. HLLI og CHFR præsenterede en uddybning af de otte pejlemærker, som skulle indgå i den nye digitaliseringsstrategi. HLLI og CHFR præciserede, at der ligesom i den nuværende strategi bliver to pejlemærker under hvert fokusområde. Hvert pejlemærke vil ligeledes have en målsætning. HLLI og CHFR præsenterede udkast til følgende pejlemærker under fokusområderne. <u>Fokusområdet Sikkerhed:</u> <i>Pejlemærke 1: It-sikkerhed i systemdesign og adfærd.</i> <i>Pejlemærke 2: Beredskaber centralt og lokalt.</i> <u>Fokusområdet Samarbejde:</u> <i>Pejlemærke 3: Digital inklusion.</i> <i>Pejlemærke 4: Dataadgang og -anvendelse.</i> <u>Fokusområdet Service:</u> <i>Pejlemærke 5: Brugeroplevelsen i centrum.</i> <i>Pejlemærke 6: Støtte til kompetenceudvikling.</i> <u>Fokusområdet Synlighed:</u> <i>Pejlemærke 7: Sammenhængende og synlig support.</i> <i>Pejlemærke 8: Synlige processer, dataejerskab og ansvar.</i> It-følgegruppen kommenterede efterfølgende synopsen for strategien. HEO tilkendegav, at hun var meget glad for, at brugeroplevelsen var en del af strategien. Der var i gruppen desuden enighed om, at der var nogenlunde sammenhæng mellem pejlemærker og fokusområder.	Akt id.: 499915



	LEGL kvitterede for de tydelige genkendeligheder fra workshoppen i januar. Generelt kunne det være godt med en forenkling, da der var flere overlap i pejlemærkerne. IKA bemærkede, at FIT laver it for medarbejdere og folkevalgte. Hvis de frivillige også skal inddrages, er målgruppen lige pludselig meget stor. UTH spurgte til, hvad der menes med princippet "Fælles om centrale systemer". SNP nævnte, at det fx vedrørte anskaffelse af regnskabssystemer i MR, som man i dag anskaffer hver myndighed for sig. Der kan være noget at hente både økonomisk, kompetence- og styringsmæssigt ved at gøre det fælles og fra centralt hold. CHRCHR henviste til, at der var tale om en let omformulering af et eksisterende princip. CSL og PVN nævnte, at semantikken godt kunne være lidt løsere, så man er sikker på, at strategien kan holde perioden ud. Derudover anførte de, at det er vigtigt, at strategien gøres målbar. Derudover, at princippet "Digitale løsninger skal kunne betale sig" bør udfoldes mere. FIT takkede for It-Følgegruppens kommentarer.	
5.	Lograpporter som sikkerhedsforanstaltning ifm. NCIS/DCIS strategien Der blev på ITF-M46 den 24. april 2025 stillet spørgsmål til provsternes opgave med gennemgang af lograpporter fra PERSON. Dette er en kontrolforanstaltning, der har til hensigt, at de sikkerhedsansvarlige (provsterne) ved stikprøvekontrol kan opdage og undersøge evt. uautoriseret anvendelse af PERSON. Den Nationale Strategi for Cyber- og Informationssikkerhed 2022-2024 (NCIS) stiller således en række krav til myndigheder med samfundsvigtige funktioner og samfundskritiske it-systemer. Personregistrering er kategoriseret som en samfundsvigtig funktion og PERSON er et samfundskritisk it-system. Folkekirken It har på møde med Informationssikkerhedsudvalget den 15. maj 2025, samt på webinarer den 13. maj og den 20. maj 2025 for alle provster og stifter, orienteret om provsternes opgave med gennemgang af lograpporter. LMPO orienterede om, at FIT og Personregistrering har afholdt webinarer for kordegne og præster vedr. sikker håndtering af persondata. Der er et stort politisk fokus på fortrolighed i den offentlige forvaltning, bl.a. fordi der på det seneste har været flere eksempler på misbrug af borgeres persondata. BLKM har, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 5 og 6, ansvar for at sikre, at systemet PERSON, som anvendes ved personregistrering, overholder gældende regler og retningslinjer, og at der bliver udført kontroller mht. at opdage misbrug af data. Det er baggrunden for, at provsterne skal gennemgå lograpporterne. TOKK orienterede om, at Personregistrering med Den Nationale Cyber- og Informationssikkerhedsstrategi 2022-2024 blev vurderet til at være	<i>Akt id: 499989</i> <i>Uddrag af præsentation til provsternes webinar den 20. maj 2025 indgår som baggrund for punktet.</i>



	en samfundsvigtig funktion, og at PERSON dermed blev et samfundskristisk it-system. BLKM har som udløb heraf bl.a. pligt til at udarbejde en DCIS-delstrategi. Denne definerer, hvordan BLKM har tænkt sig at leve op til gældende krav på området i forhold til personregistrering. Delstrategien blev vedtaget i december 2022. Efter ITF M-33 den 13. marts 2023 gik arbejdet i gang med at implementere initiativerne i delstrategien. En af de mest konkrete opgaver var i forhold til at styrke myndighedernes tilsyn ved brug af logdata. Arbejdet med lograpporterne gik i gang i 1. kvartal i 2024. Arbejdet har en præventiv effekt, da viden om, at der bliver ført tilsyn, betyder, at man afholder sig fra at kigge i noget, man ikke skal. Personregistrering/FIT har derfor kommunikeret meget bredt ud om indførelsen af lograpporterne, herunder blev der den 28. oktober 2024 afholdt møde med stiftskontorcheferne, ligesom der er blevet sendt informationsbreve ud til stifter, biskopper og provster i november 2024. Den 13. januar 2025 blev 1. test af lograpporterne udsendt. Personregistrering/FIT bad i den forbindelse om at få tilbagemeldinger på, hvordan løsningen fungerer. Udgangspunktet har fra starten af været, at FIT ikke leverer et færdigt produkt fra start, da FIT ikke ved, hvordan brugerne arbejder bedst med opgaven. Der har derfor været et ønske om at få et godt samspil med brugerne, så løsningen bliver så brugbar som muligt for dem. Den første egentlige lograpport blev udsendt den 21. februar 2025. Den 15. maj blev ISU orienteret om arbejdet, og den 13. og 20. maj blev der afholdt webinarer for provsterne, hvor der var mulighed for at stille spørgsmål samt drøfte muligheder og ønsker. Tilbagemeldingerne på dette har været meget positive. Der ligger en redigeret udgave af webinarerne på hjemmesiden: Webinar om lograpporter til personregistrering. Man skal have adgang til grupperummet for at kunne se webinarerne. Den 17. juni 2025 er der blevet udsendt et nyhedsbrev med en opsummering af det, som der blev snakket om på webinarerne. IKA spurgte PVN, om han oplevede behov for mere orientering. PVN angav, at der har været et problem med kommunikationen, da det ikke har været tydeligt nok, hvem der har besluttet lograpporterne, og hvor det kommer fra. Samtidig er det ikke blevet meldt klart nok ud, at det er en opgave for provsterne, og stiftsadministrationerne har ikke været klædt godt nok på til opgaven. De har efterfølgende deltaget i webinarerne og er kommet mere med.	
6.	AI i folkekirken og ministeriet a) Orientering om kickoff på AI-pilotprogram b) Udkast til retningslinjer for anvendelse af AI i folkekirken	Akt id.: 485007, 483689



c) Notat om anvendelse af gratis udgave af Microsoft Copilot UTH deltog ikke i punktet. Ad a) SNP orienterede om, at der var kick off på AI-pilotprogrammet den 19. maj 2025. Programmet kører nu med møder i de enkelte pilot-projekter og efter planen. Ad b) SNP nævnte, at pilotdeltagerne ikke er de eneste, der er interesserede i AI. Den stigende brug af gratisudgaver af AI-værktøjer betyder, at det kunne være hensigtsmæssigt at få nogle retningslinjer for brugen heraf jf. vedlagte udkast. ISU m.fl. vil have mulighed for at evaluere på dem efterfølgende. IKA spurgte til, om de også gælder for bl.a. menighedsråd (MR), hvilket blev bekræftet. IKA lagde i forlængelse heraf op til drøftelse af, om det er MR, der har ansvaret for uddannelse af sine brugere, når der i punkt 4 i udkastet til retningslinjerne står, at det er "organisationen", der har ansvaret for dette. CHRCHR bekræftede, at der ligger et ansvar hos MR. IKA spurgte til, hvordan MR skal løse den opgave. MR har ikke kompetencerne til at uddanne i brugen af AI. Når man pålægger MR en sådan opgave, så bliver man også nødt til at hjælpe dem med, hvordan de kan løse den. LEGL sagde, at retningslinjerne er tænkt som et første skridt, hvilket skal fremgå af kommunikationen. Derudover pointerede hun, at der ikke er krav til, hvordan og hvornår uddannelsen skal finde sted. Derfor vil man fx godt kunne vente og se, hvilke initiativer der kommer på bagkant af AI-pilotprojektet. PVN støttede, at retningslinjerne burde have været sendt ud i går. PVN deltog ikke i resten af punktet, da han blev nødt til at gå. CHRCHR anerkendte, at retningslinjerne skal hurtigt ud, men at der også er behov for at indramme opgaven processuelt. Enten skal det tydeliggøres, at retningslinjerne udarbejdes løbende, eller også skal det gøres i trin med pilotprogrammet som første trin. Derudover anførte han, at selvom FIT skal sørge for at kommunikere ansvaret ud, så kan eller skal FIT ikke levere manualer for alt. HEO medgav, at der er en pointe, i forhold til hvor ansvaret ligger. Hun ser retningslinjerne som en vejledning eller et hjælpeværktøj. Det er vigtigt at sige, at retningslinjerne er en service eller en opfordring. IKA ville gerne anerkende, at ansvaret ikke ligger hos FIT, men at folkekirken er nødt til at købe ind på opgaven. En mulighed er, at det er Landsforeningen af Menighedsråd, der tager opgaven, men i så fald skal det afklares med dem, inden retningslinjerne sendes ud. CHRCHR spurgte til den faktiske pligt ift. retningslinjerne. SNP svarede, at der ligger en pligt, hvis man rent faktisk arbejder med AI. Ift. AI-pilotprogrammet arbejder ministeriet og folkekirken endnu ikke med AI – det er en kort afgrænset afprøvning. Ift. gratis digitale assistenter kan der meget vel allerede være medarbejdere, som	
--	--



	anvender disse til opgaveløsning. Det er derfor særligt ift. sidstnævnte, at det vil være hensigtsmæssigt at få retningslinjerne sendt ud snarest muligt. LEGL konkluderede, at der var behov for at holde et ekstra møde om punktet pga. tid. <i>Punktet blev videre drøftet på et Teamsmøde afholdt den 2. juli 2025 kl. 11.30-12.00. Alle medlemmer af It-Følgegruppen deltog.</i> <i>Fra FIT deltog Sofie Navntoft Sønderskov, Ulla B. Kristiansen og Charlotte Friis (referent).</i> IKA rammesatte, at formålet med mødet var at finde frem til en anbefaling til en god proces for udsendelse af AI-retningslinjer. SNP orienterede om, at FIT efter ITF M47 den 17. juni 2025 har genbesøgt kravet til retningslinjer, som lyder: <i>"Udbydere og idriftsættere af AI-systemer træffer foranstaltninger til i videst muligt omfang at sikre et tilstrækkeligt niveau af AI-færdigheder hos deres personale og andre personer, der er involveret i drift og anvendelse af AI-systemer på deres vegne, og tager herved hensyn til disse personers tekniske viden, erfaring og uddannelse og den kontekst, hvori AI-systemerne skal anvendes, og de personer eller grupper af personer, som AI-systemerne skal anvendes på."</i> SNP redegjorde for, at FIT pt. ikke udbyder eller idriftsætter AI-systemer. På baggrund af medarbejderes evt. brug af gratisudgaverne af digitale assistenter vil en vejledning i sikker brug af AI dog være hensigtsmæssig. UBK supplerede, at selvom gratisudgaverne af de digitale assistenter ikke direkte påvirker Kirkenettet, så har brugen heraf en afledt effekt, da man kan bruge data derfra i de digitale assistenter. Derfor har FIT en interesse i at vejlede brugerne i sikker brug af AI. CHRCHR sammenfattede, at da FIT ikke er udbyder eller idriftsætter AI-systemer, er udsendelse af AI-retningslinjer ikke et "nødvendigt" behov, men mere et "hensigtsmæssigt" behov. Det er således rettidig omhu, at FIT udsender en vejledning, men der er samtidig grund til at sikre, at vejledningen ikke skaber unødigt usikkerhed. På baggrund af input og forslag fra ITF-medlemmerne blev vejledningens konkrete formuleringer tilpasset. SNP foreslog, at vejledningen udsendes medio august, fx uge 35, samt at der i løbet af efteråret laves nogle AI-awarenesskampagner på FIN, som skal understøtte de sikkerhedsansvarliges arbejde.	
7.	Brugerundersøgelse af Folkekirkens It 2024 CSL deltog ikke i punktet. I november 2024 udsendte Folkekirkens It en brugerundersøgelse om systemer og services på Kirkenettet til ministeriet og folkekirken. UBK orienterede om resultaterne af brugerundersøgelsen af Kirkenettet, som blev lavet i slutningen af 2024. Der er lavet tilsvarende	På mødet



	målinger i 2020 og 2023. Det giver mulighed for at følge udviklingen. Der er brugt eksterne konsulenter til opgaven. Undersøgelsen bestod af et digitalt spørgeskema med mulighed for at skrive kommentarer. Spørgeskemaet blev sendt til 915 repræsentativt udvalgte respondenter i ministeriet og i folkekirken. Svarprocenten lå på 42,4 %. Til sammenligning lå den på 49,8 % i 2023. APC, som er fagkoordinator i supporten, nævnte, at brugerne generelt oplever en lav frekvens af systemnedbrud. Brugerne oplevede dog flere nedbrud end i 2023. Tilfredsheden med it-systemernes svartid ligger en smule højere end i 2023. Der udtrykkes ligeledes stor tilfredshed med it-udstyret. Derudover ses der i brugerundersøgelsen en lav tilfredshed med den trådløse internetdækning, særligt på sognegårde osv. Der er en markant positiv forbedring ift. tilfredshed med supporten, ligesom også løsningstiden på supporthenvendelser er forbedret. HLLI supplerede med flere resultater fra undersøgelsen, som peger på, at brugernes modenhed er lav og er faldet siden 2023. Det gælder også for organisationens digitale modenhed. Lav digital modenhed betyder, at brugerne har svært ved at tage ny teknologi i brug samt har svært ved at få hjælp hos kollegaer, har en lav interesse i ny teknologi og har svært ved at anvende selvbetjeningsløsninger. Undersøgelsen peger på, at der fortsat er et stort behov for uddannelse i it-sikkerhed. Der ses dog en lille forbedring i forhold til i 2023. IKA nævnte, at faldet i modenhed og it-sikkerhed er markant. Det sætter fokus på, hvorfor det er nødvendigt at prioritere området, herunder med finansiering. IKA opfordrede til at kontakte SNP, hvis It-Følgegruppen havde yderligere spørgsmål til undersøgelsen.	
8.	Udrulning af flerfaktorgodkendelse Folkekirkens It har udrullet flerfaktor login til alle brugere på Kirkenettet i perioden fra medio 2024 til primo 2025. På ITF M43 den 18. november 2024 blev der orienteret om et øget behov for support fra brugerne i forbindelse med udrulningen, som blev imødekommet med webinarer som supplement til vejledningsmaterialet. Implementeringsfasen er næsten afsluttet. Det har været en lang og omfattende proces for både brugere og support. Næste skridt er at lave en opfølgning med de lokale sikkerhedsansvarlige. Det kommer til at ske gennem en Power-BI-rapport, som bliver sendt ud. Derudover skal der ske opfølgning med de brugere, som pt. er undtaget. Sms-løsningen skal ligeledes udfases.	På mødet
9.	Projektstatus Statusnotatet vedr. projektporteføljen er vedlagt materialet, men blev ikke gennemgået. Der var dog mulighed for at stille spørgsmål.	Akt id.: 492900
10.	Eventuelt Næste møde i It-Følgegruppen er den 17. september 2025 (ITF-M48), kl. 13.00-16.00 – fysisk møde hos Folkekirkens It.	