



Referat

It-Følgegruppemøde, møde nr. 45, torsdag den 18. marts, kl. 14.30 – 17.30 i Carsten Niebuhrs Gade 43, 1577 Kbh. V.

Folkekirkens It

Dato: 15. juni 2025

Akt id.: 480335

Sagsbehandler: Marie Rahr Kruse

Østerholt og Sofie Navntoft

Sønderskov

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Inge Kjær Andersen, formand (IKA) Helle Ellens Ostenfeldt (HEO) Per Vibskov Nielsen (PVN) – deltog fra pkt. 3 Ulla Thorbjørn Hansen (UTH) Christian Dons Christensen (CHRCHR) Christian Schwarz Lausten (CSL) Lene Graakjær Lund (LEGL)	Landsforeningen af Menighedsråd Stiftskontorcheferne Provsterne Biskopperne By-, Land- og Kirkeministeriet Digitaliseringskyndig By-, Land- og Kirkeministeriet
<i>Sekretariat:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Sofie Navntoft Sønderskov (SNP) Referent Marie R. Kruse Østerholt (MARO)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It
<i>Gæster:</i>	
Ulla Brynning Kristiansen (UBK) – deltog i pkt. 4-10 Lisbeth Melin Poulsen (LMPO) – deltog i pkt. 4-5 Lasse Pedersen (LAPE) – deltog i pkt. 7 Tobias Kunø Knudsen (TOKK) – deltog i pkt. 6 Charlotte FRIIS (CHFR) – deltog i pkt. 3	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It By-, Land og Kirkeministeriet/ Personregistreringsenheden By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It

R E F E R A T

		<u>Bilag / opfølgning:</u>
1.	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger. Referatet fra møde nr. 44 blev godkendt. It-Følgegruppen bad om kortere referater fra møderne med fokus på output og mindre om proces.	
2.	Generel orientering/status fra Folkekirkens It a) Ny ITF-udpegning (Fremlæggelse af proces og frister) b) Stillingsopslag til ny kontorchef for Folkekirkens It Ad a) LEGL orienterede om, at de nuværende udpegninger til It-Følgegruppen udløber pr. 1. november 2025, og repræsentanternes baglande vil blive bedt om nye udpegninger. Nærmere herom efter sommerferien 2025.	På mødet



Referat

	Ad b) LEGL takkede for It-Følgegruppens deltagelse i interviews ifm. rekruttering af ny kontorchef for Folkekirkens It. Stillingsopslaget er offentliggjort med ansøgningsfrist den 2. april 2025.	
3.	Digitaliseringsstrategi 2026-2030 – til orientering a) Status på brugersinput b) Den videre proces CHFR orienterede om, at der i forlængelse af indsamling af brugersinput vil blive fokuseret på emnerne digital inklusion, læring i arbejdet, bæredygtig it og digitalisering, it-sikkerhed samt digitale assistenter og AI. Der blev pt. arbejdet med definition af nedenstående pejlemærker, men vinklinger er stadig i spil: • Stærk It-sikkerhed i adfærd og systemer centralt og lokalt • Beredskaber centralt og lokalt • Fornuftig og forsvarlig anvendelse af AI i arbejdet • Teknologisk parathed med fokus på trivsel og effektivitet i administrative opgaver • Lettere adgang til folkekirkens data samt ansvarlig og etisk dataanvendelse • Digital inklusion og brugervenlighed i systemer og løsninger • Udvikling af digitale kompetencer, så teknologi og faglighed kan gå hånd i hånd SNP tilføjede, at de bagvedliggende digitaliseringsprincipper var tænkt som bagvedliggende spilleregler for digitaliseringen. CSL pointerede, at det var godt at genbruge det, der virkede, som her med de fire s'er ved fokusområderne Sikkerhed, Samarbejde, Service og Synlighed. Den største udfordring med den nuværende strategi har været synlighedsaspektet og det udadvendte. IKA foreslog, at pejlemærkerne blev tydeligt relateret til fokusområderne for at gøre det mere kommunikerbart. Der var enighed om, at princippet om klimavenlig it og digitalisering skulle overvejes igen. Det blev drøftet, om der kunne laves effektmålinger af tiltagene i strategien.	På mødet
4.	Budgetforslag 2026 og projektaktiviteter – til evt. bemærkning a) Budgetforslag 2026 b) Aktiviteter i Folkekirkens It c) Aktiviteter i Personregistreringsenheden UBK præsenterede det overordnede budget for 2026 samt for budgetoverslagsår 2027-2029 jf. bilag. Budgetforslaget for 2026 er baseret på en fremskrivning af budgettet for 2025 samt kendte aktiviteter for 2026 (akt-id 471924). Den samlede bevilling i 2026 for Folkekirkens It inkl. Personregistreringsområdet er 91 mio. kr. Hertil kommer indtægter for	Akt id: 471924



Referat

	ca. 62 mio. kr., som primært vedrøre salg af it-udstyr, licenser, it-support m.v. På ITF-M46 den 24. april 2025 forelægges budgetnotat inklusiv detaljeret budgetforslag for 2026 samt evt. ansøgninger til prioriteringspuljen. SNP orienterede om de pt. kendte aktiviteter for Folkekirkens It i 2026, jf. bilag Budgetforslag 2026 og projektaktiviteter (akt-id 471924). LMPO orienterede om de pt. kendte aktiviteter for Personregistreringsenheden i 2026, jf. bilag Budgetforslag 2026 og projektaktiviteter (akt-id 471924). Der fremgik aktiviteter af listen, hvor der endnu ikke var udarbejdet en løsningsbeskrivelse, og det endelige budget for udvikling var dermed ikke kendt endnu. Dette gjorde sig gældende ift. ændring i selvbetjeningsløsninger som følge af ny begravelseslov. Hovedparten af de præsenterede aktiviteter afstedkom af krav fra regelændringer og krav fra andre myndigheder. HEO indskød, at provsterne efterlyste undervisning i håndtering af lograpporter. LMPO tilføjede, at der var webinarer på vej og undervisning til nye provster.	
5.	Orientering om forventede og mulige bevillingsansøgninger til omprioriteringspuljen i 2025/2026 a) Folkekirkens Its forventede ansøgning til omprioriteringspuljen (OMP) vedr. 2026ff b) Genbesøg af overblik over kendte og forventede tillægsbevillingsansøgninger fra Folkekirkens It samt fra Personregistrering i 2025/2026 c) Folkekirkens Its tillægsbevillingsansøgning vedr. Supportportalen (Zendesk) 2025. Folkekirkens It orienterede om forventede ansøgninger til omprioriteringspuljen. UBK præsenterede forventningerne til fremtidige ansøgninger til Fællesfonden Folkekirkens It, jf. bilag Forventede og mulige tillægsbevillingsansøgninger (akt-id 478114). Der forventes fremsendt ansøgninger til Fællesfondens frist den 1. maj 2025 til hhv. øgede omkostninger til Navision/SDI-licenser (Statens Digitale Indkøb) for Navision Fællesfond/SDI, 24/7 overvågning af systemer, fortsat verificering i Personregistreringsenheden samt optimering af it-support (Zendesk). HEO forespurgte, om det er muligt at indkøbe et andet system til håndtering af fakturaer end SDI med henblik på at mindske omkostninger. UBK tilføjede, at det er Økonomistyrelsens udbud, der har resulteret i aftale om SDI. LMPO orienterede om Personregistreringsenhedens forventninger til fremtidige ansøgninger til Fællesfonden, jf. bilag Forventede og mulige	<i>På mødet</i> <i>Vedhæftet vedr. pkt.</i> <i>b) Akt id.: 478114</i>



Referat

	tillægsbevillingsansøgninger (akt-id 478114). Udvikling og implementering af selvbetjeningsløsninger i forbindelse med Single Digital Gatewayforordningen (SDG) forventes at blive holdt inden for budgetforslaget for 2026. Der vil i 2026 blive ansøgt om tillægsbevilling til ændring af selvbetjeningsløsning til attestbestilling. Der afventes yderligere information i forbindelse med implementering af flerfaktorindlogging på PERSON (som følge af ændring i CPR). Der arbejdes pt. på en toårig bevilling til implementering af nyt adgangskodemodul i PERSON, som udløber med udgangen af 2026, hvorefter der forventeligt vil blive søgt om bevilling til endnu fem år, hvorefter opgaven vil overgå til drift og samtidig blive mindre ressourcekrævende. CHRRHR forespurgte om anledningen til ændring af selvbetjeningsløsning til attestbestilling. LMPO nævnte, at selvbetjeningsløsning til attestbestilling ikke lever op til de gældende krav til webtilgængelighed. It-Følgegruppen takkede for orienteringen.	
6.	It-Sikkerhed - til orientering og drøftelse a) Exit strategi b) Awareness kampagne c) Instruks ift. ingen anvendelse af Deep Seek på Kirkenettet. UBK orienterede om Datatilsynets krav til exit strategi ved brug af Cloud leverandører for det tilfælde, at adgang til Cloud hindres. Der er også en exit strategi for Kirkenettet. Det kan være et risikoscenarie, at Microsoft lukker for europæiske kunder. TOKK informerede om, at Folkekirkens It har blokeret for adgang til den kinesiske AI-app DeepSeek. Det udløber af anbefaling fra Folketinget og ud fra et forsigtighedshensyn. Folkekirkens It gennemførte i 2024 løbende mindre awareness kampagner for sikker adfærd i folkekirken og fortsætter dette i 2025. TOKK orienterede om de kanaler, der anvendes til awareness kampagner. Det er Folkekirkens Intranet (FIN), diverse årsmøder, aktuelle initiativer såsom udrulning af flerfaktor og brugernær information. Desuden anvendes 'lokale ambassadører' til videreformidling af information, herunder Informationssikkerhedsudvalget. I en artikel i Kristeligt Dagblad den 28. januar 2025, kunne man læse, at sikkerhedsindsatsen ikke blev prioriteret i folkekirken, hverken hos stifter, FUV eller menighedsråd. UBK nævnte, at brugeradfærd udgør en væsentlig risiko for it-sikkerheden, og oplyste, at en brugerundersøgelse gennemført i november 2024 af Folkekirkens It viser en stor efterspørgsel efter uddannelse blandt brugerne.	<i>På mødet</i> <i>Artikler samt mail til provsterne er vedhæftet som input til drøftelse</i>



Referat

	TOKK orienterede på baggrund af en undersøgelse blandt provster, at der er et selv vurderet højt niveau af kendskab og modenhed til fysisk sikkerhed og generel databaseskyttelse. Det blev drøftet, om der skal tilbydes uddannelse inden for it-sikkerhed til præster, evt. generel embedsforståelse i forbindelse med pastoralseminariet eller på præsternes obligatoriske efteruddannelse. IKA foreslog at udarbejde en instruktionsvideo til brug på personalemøder lokalt i sognene. It-Følgegruppen takkede for orienteringen.	
7.	Drøftelse af indstilling fra HR-gruppen vedr. rekrutteringssystem til folkekirken It-Følgegruppen behandlede på ITF-M 41 den 25. juni 2024 et notat vedr. forslag om et rekrutteringssystem til menighedsråd. It-Følgegruppen bakkede op om en drøftelse i HR-gruppen og konkluderede, at en minimumsløsning, kunne præsenteres på et kommende It-Følgegruppemøde. HR-gruppen har fremsendt sin indstilling til It-Følgegruppen. HR-gruppen gjorde i indstillingen opmærksom på, at stiftskontorcheferne er i gang med en tilsvarende proces ift. mulig systemunderstøttelse af rekrutteringsprocessen af præster. Hvorfor det ud fra både et anvendelses- og et økonomisk perspektiv med fordel kan overvejes, at de to løsninger tænkes sammen i systemafklaringsfasen. LAPE orienterede om indstilling fra HR-gruppen om etablering af en rekrutteringsløsning til menighedsråd, der bygger på eksisterende funktionalitet. Udgangspunktet for løsningen er overholdelse af GDPR. Folkekirken It vil afdække, om systemet også kan anvendes til rekruttering af præster. Økonomien ifm. etablering af en rekrutteringsløsning til menighedsråd estimeres til mellem 185.000 og 225.000 kr. og 20.000-30.000 kr. om året i efterfølgende driftsomkostning. Der kan for menighedsrådene endvidere være omkostninger forbundet med Microsoft licenser. Et ønske om en tilsvarende rekrutteringsløsning til præster vil skulle analyseres nærmere, men såfremt det processuelt kan lade sig gøre, må der forventes en stordriftsfordel i at etablere begge løsninger sammen. Dette forventes dog at øge omkostningen til systemudvikling, men det vil forventeligt fortsat være økonomisk konkurrencedygtigt ift. øvrige rekrutteringsløsninger på markedet. It-Følgegruppen tiltrådte indstillingen.	<i>Akt id: 476609</i>
8.	Licensaftale 2025 – til orientering UBK orienterede om, at Folkekirken It afventer, at den nye statslige aftale med Microsoft træder i kraft den 1. april 2025. Folkekirken It køber ind på aftalen som del af ministeriet. Det blev af Finansministeriet i februar 2025 besluttet, at staten med den nye aftale skal gå fra sikkerhedsniveau tre til fem, hvilket medfører højere	<i>På mødet</i>



Referat

	sikkerhed samt mulighed for automatisering, og dermed bliver licenserne dyrere. Anskaffelsesprocessen ift. en ny statslig aftale har været gennemført som et EU-udbud med en femårig aftale. Det er forventningen, at den nye aftale ville kunne præsenteres på ITF-M47 den 17. juni 2025.	
9.	Status på projektporteføljen – til orientering Statusnotatet vedr. projektporteføljen var vedlagt materialet i Teams. Notatet blev ikke gennemgået på mødet, men It-Følgegruppen kunne stille spørgsmål til status på projektporteføljen. Der var ingen bemærkninger.	
10.	Eventuelt SNP nævnte, at næste It-Følgegruppemøde nr. 46 den 24. april 2025 er online, og det er adresseret til drøftelser om økonomi.	

Mødet sluttes kl. 17.12