



Møde med leverandører af folkekirkelige it-systemer - torsdag den 31. januar 2019, kl. 13.00-15 i Folkekirkens It

Folkekirkens IT

Dato: 4. februar 2019

Akt. id: 37310

Referent:

Line Nørregaard Hansen

Deltagere fra:

2ndC A/S, ChangeGroup ApS, ChurchDesk ApS, Danmarks Kirkelige Mediecenter, EG A/S, KMD A/S og Netcompany A/S

Fra Folkekirkens It, deltog

Jacob Rosenkrans Bøgh

Line Nørregaard Hansen

Sofie Navntoft Pedersen

Torben Stærgaard

REFERAT

		<i>Bilag/bemærkninger:</i>
1. Velkommen		
<p>a) Om mødet</p> <p>Orienteringsmødet havde til formål at</p> <ul style="list-style-type: none"> - præsentere løsningskitser for konfirmandsystem og plan. af arbejdstid, som FIT arbejder med p.t. - informere om, hvor FIT befinder sig i processen <p><u>Indledningsvist om konfirmandsystemet</u></p> <p>Konfirmandsystemet er delt i moduler:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En selvbetjeningsløsning for tilmelding af konfirmander for konfirmation 2020 (et 'skal'-system), der relaterer sig til den elektroniske kirkebog ift. registrering (kirkelig registrering). <i>Denne del er i udvikling og sættes i drift pr. april 2019.</i> <p>Et administrations- og kommunikationsmodul (et 'kan'-system) Det er kommunikationsmodulet, der orienteres om på mødet i dag, og det vil blive anskaffet efter udbud. Udbudsmaterialet vil blive vedlagt en wireframe, som en del af behovsopgørelsen ift. de opgaver, som en løsning skal kunne understøtte samt et bud på, hvordan arbejdsgangene kan tænkes.</p> <p><u>Indledningsvis om Planlægning af arbejdstid</u></p> <p>Analysen af <i>Planlægning af arbejdstid</i> omfatter to spor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Løn og overenskomstunderstøttelse.</i> Ønsket er, at etablere en systemmæssig sammenhæng mellem aktiviteter og lønudbetaling. Dette består i funktionalitet, der omfatter planlægningsopgaver, der udføres i menighedsrådene (møder, kirkelige handlinger og aktiviteter der bemandes med kirkefunktionærer) og oplysning fra og til lønsystemet. 	<p><i>Slides er vedlagt</i></p> <p><i>Anden info til leverandører: Projekter drøftes med It-Følgegruppen Referater fra IFT-møder kan ses på hjemmesiden under Strategi</i></p>	





	<p>2. <i>Planlægningsværktøj til provstierne ift. præsters ferie, fravær m.v. og rådhedsforpligtelse.</i> Det skal anvendes i 1200 pastorater og skal understøtte provstens planlægning i et samvirke med provstiets præster - enkeltvis eller i teams.</p> <p>Det vil være et krav, at funktionaliteten vedr. <i>planlægning af arbejdstid</i> etableres på grundlag af Office 365 platformen og anvender Outlook som kalenderfunktion. Endvidere vil det være et krav, at planlægningen kan foregå på tværs af sogne og pastorater, da både kirkefunktionærer og præster kan virke i mere end ét tjenestested og ofte har det.</p> <p>b) Rammer vedr. udbud</p> <p><i>Kommunikationsmodul til konfirmandsystemet:</i></p> <p>Forventet tidspunkt for udbud: marts 2019.</p> <p><i>Planlægning af arbejdstid:</i></p> <p>Forventet tidspunkt for udbud såfremt det efter analysearbejdet besluttes at udvikle en løsning: 3. eller 4. kvartal 2019.</p>	<p>Dokument nr.: 37310</p> <p>Side 2</p>
<p>2.</p>	<p>Konfirmandsystemet</p> <p>a) Løsningspræsentation</p> <p><u>Baggrund for konfirmandsystemet</u></p> <p><i>Selvbetjenings-løsningen:</i> Den tidligere udgave af personregistrerings-systemet (PERSON) havde faciliteter til registrering af konfirmander. I den nye udgave af PERSON er denne del ikke med i første fase, som er idriftsat. Der er behov for nemmere og sikker digital kommunikation.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Administrations- og kommunikationsløsningen:</i> Ligeledes har der været efterspørgsel på administrations- og kommunikationsmuligheder fra brugerne. Administrations- og kommunikationsmodulet skal kunne trække data på fra selvbetjeningsløsningen, og kommunikationsmodulet skal understøtte arbejdsgange ift. holddannelse, lister og kommunikation i forberedelsesforløbet m.v. og kunne sende data tilbage til PERSON. <p>b) Krav som skal understøttes (ikke udtømmende)</p> <p>Kravene til modulet er ved at blive fastlagt. Der arbejdes med en klikbar wireframe, der vil indgå i behovsopgørelsen. Der er tale om mulighed for at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lave lister (udtræk) - sende mails/sms'er. - indhente information fra konfirmand forældre, gennem en formular som sognet opbygger (mulighed for fleksibilitet) 	





<ul style="list-style-type: none"> - overføre data til PERSON, for at kunne registrere konfirmationen i PERSON. <p>foruden krav om, at</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forberedelses- og konfirmationssogn er ikke nødvendigvis det samme - Forsendelse til e-boks el. lign. <p>Funktionaliteten kan etableres i andre systemer via åbne snitflader, men vil kræve at der indgås en særskilt databehandlingsaftale med det enkelte sogn baseret på Datatilsynets standardaftale</p> <p><u>Spørgsmål fra deltagerne</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Vil brugeren (forældrene) få to formularer?</i> <u>Svar:</u> Tilmelding sker i selvbetjeningsdelen og holddannelse, tidspunkt og præst m.m. sker via administrations- og kommunikationsmodulet. Baggrunden for dette er, at der er stor forskel på de forskellige sognes planlægning af konfirmationen og forberedelsen. Selvbetjeningen er en 'ens' for alle og interagerer med PERSON, der udelukkende omfatter registreringen. 2. <i>Gør I det for at få stamdata? Stam-data kan jo bare komme fra kommunikations-modulet</i> <u>Svar:</u> I selvbetjeningsløsningen skal der kunne signeres og gives samtykke med Nemid. Og denne funktionalitet er allerede til rådighed ift. PERSON. 	<p>Dokument nr.: 37310</p> <p>Side 3</p>
<p>3. Planlægning af arbejdstid-funktionen</p> <p>a) Løsningspræsentation</p> <p>Stadig i analysefase.</p> <p><u>Baggrund</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Løn og overenskomstunderstøttelse:</i> Der er et behov for, at kunne understøtte menighedsrådene i forbindelse med forvaltning af overenskomster for kirkefunktionærer. - <i>Planlægningsværktøj til provstierne ift. præsters ferie og fravær samt rådighedsforpligtelse.</i> Der er brug for et nyt system, der kan håndtere dette (ift. rådighed, ferie, fridage, sygedage mv.). og skabe overblik ift. rådighedsforpligtelse. Det er et komplekst område bl. a fordi præster kan have flere stillinger (i forskellige pastorater indenfor og udenfor provstiet. - Oplyst også, at løn behandles fra 2 forskellige løncentre således at præster og kirkefunktionærer behandles hver for sig <p><u>Spørgsmål fra deltagerne</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Hvad med lokalt ansatte præster (vedr. lønudbetaling og løncenter)?</i> 	





	<p><u>Svar:</u> Lokalfinansierede præster er ansat som alle øvrige. Eneste forskel er finansieringen som sker via fakturering af menighedsrådet - udenom lønsystemet.</p> <p><i>Er der behov for planlægning på tværs – dvs. præster - kirkefunktionærer?</i></p> <p><u>Svar:</u> Ja, planlægningen skal ses som et hele.</p> <p>b) Formelle krav (ikke udtømmende)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 365-platformen skal benyttes - Tage højde for, at løn til ansatte i folkekirken administreres i to løncentre - Planlægningen skal kunne håndteres på tværs af sogne og pastorater - FLØS kender overenskomstreglerne, hvorfor FLØS føder data ind i planlægningssystem – og planlægningssystemet skal kunne sende data tilbage til FLØS, for at understøtte lønudbetaling iht. overenskomster. <p>PoC'en vil indgå i udbudsmaterialet. Udgangspunktet for PoC'en har i udgangspunktet været at undersøge hvorvidt systemerne kan interagere via de snitflader (api'er) der er til rådighed</p> <p><u>Spørgsmål fra deltagerne</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Lige nu ser vi det som planlægning – men er der også et element af tidsregistrering - eller forventer man, at det, der er planlagt, også er lig løn?</i> <u>Svar:</u> Der er alene tale om komme- og gå-tid 2. <i>Ift. viden om hvor brugere er ansat: kan man trække data om det fra systemerne?</i> <u>Svar:</u> Information om ansættelsessted m.v. skal komme fra FLØS. 3. <i>Kan man forvente, at alle kirkefunktionærer har en 365-kalender?</i> <u>Svar:</u> For de der vil anvende systemet - ja. 4. <i>Hvordan ser I snitfladen ift. al de øvrige arbejdsgange der er i andre kalendere?</i> <u>Svar:</u> Det er endnu uafklaret 	<p>Dokument nr.: 37310</p> <p>Side 4</p>
4.	<p>Eventuelle ønsker om andre samarbejder efter indspil fra leverandørerne</p> <p>Ingen tog ordet.</p>	
5.	<p>Eventuelt</p> <p>Intet</p>	

