

# Tilslutningsaftale

mellem

Folkekirken's It

og

[dataleverandør]

om

digital indberetning af  
anmodning om begravelse  
eller ligbrænding via et  
bedemandssystem



## 1. Parter

Denne aftale om brug af servicen til digital indberetning af *Anmodning om begravelse eller ligbrænding* via et bedemandssystem<sup>1</sup> er indgået mellem:

Folkekirkens It  
Rådhusstræde 2A  
1466 København K  
CVR-nummer: 2720 6808

og

[Navn]  
[Adresse]  
[Postnummer og distrikt]  
CVR-nummer: [xxxx xxxx]

(herefter dataleverandør)

## 2. Generelt

Folkekirkens It stiller en snitflade til digital indberetning af *Anmodning om begravelse eller ligbrænding* til rådighed for relevante parter.

Relevante parter omfatter

1. bedemænd
2. it-leverandører af systemer til bedemænd.

Folkekirkens It forpligter sig til at videregive modtagne, valide data til begravelsesmyndigheden.

## 3. Afprøvning og certificering

Servicen kan anvendes fra systemer, som er certificeret af Folkekirkens It.

Teknisk set overføres data til Folkekirkens It's modtagesystem uden anden validering end den, som sker i det afleverende system. Som en del af certificeringen vil Folkekirkens It verificere, at det afleverende system foretager de samme valideringer, som sker i den elektroniske blanket, som Folkekirkens It stiller til rådighed for borgernes indsendelse af *Anmodning om begravelse eller ligbrænding* på [www.borger.dk](http://www.borger.dk).

Ved certificeringen skal dataleverandøren demonstrere, at hans system kan aflevere valide data i henhold til den af Folkekirkens It fastsatte snitflade og fortegnelse over obligatoriske informationer samt fastsatte testcases.

Afprøvning og certificering tilrettelægges som en test, som leverandøren kan udføre fra sin virksomhed samt ved en verificering af, at dataleverandøren har

---

<sup>1</sup> Ved et bedemandssystem forstås i denne sammenhæng et it-system, som en bedemandsvirksomhed anvender til udfyldelse af *Anmodning om begravelse eller ligbrænding*, og som i henhold til "lov om obligatorisk digital selvbetjening" samt bekendtgørelse af lov om begravelse og ligbrænding skal indgives til begravelsesmyndigheden.



implementeret fornødne kontroller til sikring af, at der indtastes de korrekte informationer. Sidstnævnte skal leverandøren efter nærmere aftale demonstrere hos Folkekirkens It i København.

Snitfladen, fortegnelsen over obligatoriske informationer og de testcases, som anvendes til afprøvning af, om dataleverandørens system er i stand til at levere de nævnte oplysninger er offentliggjort på [www.kirkenettet.dk](http://www.kirkenettet.dk), menupunktet leverandøroplysninger.

Dataleverandørens udgifter til afprøvning og eventuel fejlrettelse afholdes af dataleverandøren og er i enhver henseende Folkekirkens It uvedkommende.

Udgifter til rettelse af eventuelle fejl i snitfladen afholdes af Folkekirkens It.

Snitfladen og testcases kan ændres uden varsel.

Såfremt der sker ændringer i snitfladen, eller såfremt kravene til de systemer, som dataleverandørerne har fået certificeret, ændres, vil meddelelse herom direkte tilgå dataleverandørerne med et rimeligt varsel i forhold til det formodede omfang af ændringerne.

#### **4. Betaling for brug af servicen**

Folkekirkens It opkræver et beløb på kr. 15.000 til dækning af omkostninger ved certificeringen. Beløbet faktureres ved kontraktindgåelse og tilbagebetales ikke såfremt certificering ikke opnås.

For brug af servicen opkræves desuden en forbrugsafgift.

Forbrugsafgiften beregnes ved opgørelse af de årlige driftsomkostninger til opretholdelse af servicen. Ved driftsomkostninger forstås de omkostninger, som er forbundet med etablering af servicen samt de løbende driftsomkostninger.

Forbrugsafgiften beregnes for det antal anmodninger, som den enkelte dataleverandør har sendt gennem systemet og i øvrigt som angivet i bilag 1.

Dataleverandører skal forud for ibrugtagning af servicen anslå, hvor mange anmodninger de af ham (jf. pkt. 5) anmeldte virksomheder forventes at indsende pr. år.

På grundlag af dataleverandørens oplysninger beregnes en forbrugsafgift, som opkræves kvartalvist forud pr. 1. januar, 1. april, 1. juli, 1. oktober.

Faktura fremsendes ca. 1 måned før kvartalets begyndelse med en betalingsfrist på 15 dage. Udsendelse af rykkere for manglende betaling pålægges et gebyr i henhold til gældende bestemmelser.

Såfremt det viser sig, at det anslåede antal anmodninger er for lavt ansat, er Folkekirkens It berettiget til at forhøje antallet, således at den kvartalvise betaling dækker dataleverandørens anmodninger.

#### **5. Brugerstyring**

En bedemand forpligter sig med denne aftale til kun at anvende tilslutningen til datatransmission fra den af ham anmeldte virksomhed.



En it-leverandør forpligter sig med denne aftale til kun at anvende tilslutningen til datatransmission fra bedemænd, som it-leverandøren i forvejen har anmeldt til Folkekirkens It. Anmeldelsen skal ske på den i bilag 2 angivne måde.

## 6. Behandling af persondata

Folkekirkens It er efter indberetningen dataansvarlig for modtagne persondata.

Det er i aftalen forudsat, at dataleverandøren har truffet de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger iht. gældende lovgivning om behandling af persondata.

## 7. Support og assistance

Folkekirkens It yder i rimeligt omfang bistand til at afhjælpe fejl og problemer med hensyn til dataleverandørens aflevering af oplysninger via servicen.

Folkekirkens It yder ikke assistance til dataleverandørens kunder.

## 8. Servicevinduer og driftstid

Servicen er tilgængelig døgnet rundt.

Servicevinduer for snitfladen til indberetning af anmodning om begravelse eller ligbrænding offentliggøres på forhånd på [www.kirkenettet.dk](http://www.kirkenettet.dk), menupunktet: leverandøroplysninger/servicevinduer.

Servicevinduer kan dog annonceres med kort varsel, ligesom der kan forekomme uvarslede nedbrud i den udbudte service.

Folkekirkens It's servicemål for servicen er mindst 99,5 % af de planlagte driftstider. Uvarslede nedbrud vil blive forsøgt afhjulpet hurtigst muligt.

Folkekirkens It er ikke i noget tilfælde ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab. Tab af data anses for indirekte tab.

## 9. Testmiljø

Folkekirkens It giver dataleverandører adgang til et fælles testmiljø, hvortil kan indsendes testdata.

## 10. Misligholdelse og udelukkelse

Manglende betaling af forbrugsafgifter anses for misligholdelse.

Manglede systemvalideringer og overholdelse af snitfladen, som den er beskrevet af Folkekirkens It (jf. pkt. 3), anses for misligholdelse.

Såfremt der konstateres misligholdelse eller misbrug af servicen, er Folkekirkens It berettiget til at lukke for en dataleverandørs adgang til servicen, indtil dataleverandøren har afhjulpet de af Folkekirkens It's angivne forhold.

Folkekirkens It's afgørelse om misligholdelse eller misbrug kan indbringes for Ministeriet for Ligestilling og Kirke, som endeligt afgør, hvorvidt en dataleverandør har gjort sig skyldig i misligholdelse eller misbrug.



## 11. Ikrafttræden og ændringer

Aftalen træder i kraft ved parternes underskrift.

Folkekirkens It kan opsige aftalen med 12 måneders varsel, såfremt ikke andet fremgår af lov, herunder krav fra Datatilsynet.

## 12. Kontaktpersoner

For Folkekirkens It:

Thomas Feddersen, tel. 7020 2535-2, e-mail: [itk-p-support@km.dk](mailto:itk-p-support@km.dk)

For dataleverandør:

\*

Dato og underskrifter

København den dd. mm. åå

.....  
*for Folkekirkens It*

.....  
*for dataleverandøren*



## Bilag 1, Afregningsmodel for brug af servicen

Forbrugsafgiften afregnes efter den konkrete brug af servicen. Der afregnes kvartalsvis forud for det af dataleverandøren anslåede antal anmodninger.

Afregningen kan højst udgøre 5,00 kr. pr. anmodning.

*(indsatte beløb er fiktive og til illustration af modellen)*

### Beregning af etablerings- og driftsomkostninger

Etableringsomkostninger	udgift ekskl. moms	moms	udgift inkl. moms					
Programmering af snitflade, eksternt	100.000	25.000	125.000					
Programmering af modtage system, intern	29.000 <sup>*)</sup>		29.000					
Etablering af testmiljø	15.000	3.750	18.750					
Rådgivning, eksternt	32.500	8.125	40.625					
Projektledelse, intern	40.600 <sup>*)</sup>		40.600					
<b>Etableringsomkostninger i alt</b>	<b>217.100</b>	<b>36.875</b>	<b>253.975</b>	Afskrivningsperiode	5	år		
<b>Driftsomkostning, budget</b>								
				år 1	år 2	år 3	år 4	år 5
Afskrivning af etableringsomkostninger	43.420	7.375	50.795	50.795	50.795	50.795	50.795	50.795
Driftsafgift vedr. snitflade	10.000	2.500	12.500	12.750	13.005	13.265	13.530	13.530
Driftsafgift vedr. testsystem	5.000	1.250	6.250	6.375	6.503	6.633	6.765	6.765
Drift og vedligeholdelse af modtagesystem	17.400 <sup>*)</sup>		17.400	18.000	16.000	19.000	15.000	15.000
Administration og support	34.800 <sup>*)</sup>		34.800	35.000	30.000	26.000	25.000	25.000
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>110.620</b>	<b>11.125</b>	<b>121.745</b>	<b>122.920</b>	<b>116.303</b>	<b>115.693</b>	<b>111.091</b>	<b>111.091</b>
<b>Driftsomkostning, regnskab</b>								
				år 1	år 2	år 3	år 4	år 5
Afskrivning af etableringsomkostninger	43.420	7.375	50.795	50.795	50.795	50.795	50.795	50.795
Driftsafgift vedr. snitflade	10.000	2.500	12.500	12.750	13.005	13.265	13.530	13.530
Driftsafgift vedr. testsystem	5.000	1.250	6.250	6.375	6.503	6.633	6.765	6.765
Drift og vedligeholdelse af modtagesystem	11.600 <sup>*)</sup>		11.600	16.000	19.000	15.000	16.000	16.000
Administration og support	23.200 <sup>*)</sup>		23.200	30.000	26.000	25.000	28.000	28.000
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>93.220</b>	<b>11.125</b>	<b>104.345</b>	<b>115.920</b>	<b>115.303</b>	<b>110.693</b>	<b>115.091</b>	<b>115.091</b>

<sup>\*)</sup> Der opkræves ikke moms af disse ydelser

### Beregning af forbrugsafgift

Beregning af forbrugsafgift	år 1			år 2			år 3			år 4			år 5		
	estimeret antal	aconto betaling	modtaget antal	estimeret antal	aconto betaling	modtaget antal	estimeret antal	aconto betaling	modtaget antal	estimeret antal	aconto betaling	modtaget antal	estimeret antal	aconto betaling	modtaget antal
Forventede anmodninger															
Leverandør 1	10.000	39.786	12.000	13.000	34.294	12.500	13.000	35.523	12.500	13.000	37.275	12.500	13.000	34.479	12.500
Leverandør 2	4.000	15.914	3.000	4.000	10.552	3.500	4.000	10.930	3.500	4.000	11.469	3.500	4.000	10.609	3.500
Leverandør 3	2.000	7.957	1.500	2.000	5.276	2.000	2.000	5.465	2.000	2.000	5.735	2.000	2.000	5.305	2.000
Leverandør 4	12.000	47.743	15.000	17.000	44.846	16.500	17.000	46.454	16.500	17.000	48.744	16.500	17.000	45.089	16.500
Leverandør 5	1.600	6.366	2.000	3.000	7.914	2.000	3.000	8.198	2.000	3.000	8.602	2.000	3.000	7.957	2.000
Leverandør 6	1.000	3.979	500	1.000	2.638	1.500	1.000	2.733	1.500	1.000	2.867	1.500	1.000	2.652	1.500
<b>Forventede anmodninger i alt</b>	<b>30.600</b>	<b>121.745</b>	<b>34.000</b>	<b>40.000</b>	<b>105.520</b>	<b>38.000</b>	<b>40.000</b>	<b>109.303</b>	<b>38.000</b>	<b>40.000</b>	<b>114.693</b>	<b>38.000</b>	<b>40.000</b>	<b>106.091</b>	<b>38.000</b>
Driftsomkostning, budget	121.745			122.920			116.303			115.693			111.091		
regnskab			104.345			115.920			115.303			110.693			115.091
+/- regulering, ift. regnskab	0			-17.400			-7.000			-1.000			-5.000		
<b>Driftsomkostning til beregning</b>	<b>121.745</b>			<b>105.520</b>			<b>109.303</b>			<b>114.693</b>			<b>106.091</b>		
Pris - kr. - pr. anmodning	<b>3,98</b>			<b>2,64</b>			<b>2,73</b>			<b>2,87</b>			<b>2,65</b>		

